

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение (отделение) (далее - МО) – объединение преподавателей, ведущих родственные предметы.

1.2. МО формируется педсоветом школы и утверждается директором школы при наличии не менее 3 -х преподавателей, ведущих родственные предметы.

1.3. Заведующий (руководитель) МО назначается директором школы из числа опытных и авторитетных преподавателей по предложению педагогического совета.

1.4. МО осуществляет деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» нормативными документами Министерства Культуры РФ, департамента культуры администрации Краснодарского края, Уставом школы, положением о зональном методическом объединении, приказами директора школы и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Методическое объединение (отделение) создается в целях координации деятельности преподавателе, ведущих родственные предметы.

2.2. Основными задачами, стоящими перед МО, являются:

- выявление состояния уровня знаний, умений и навыков учащихся МОУДОД ДМШ;
- изучение, обобщение и распространение среди преподавателей МО передового педагогического опыта;
- установление тесных творческих контактов между преподавателями школы, коллективами школ зонального методического объединения, развитие разнообразных форм сотрудничества с ССУЗ, ВУЗ, учреждениями культуры, образования и др.

3. Организация деятельности.

3.1. МО осуществляет деятельность в соответствии с ежегодно разрабатываемым планом работы отделения, который составляется с учетом запросов и потребностей входящих в его состав классов. План согласовывается с Программой деятельности Армавирского зонального методического объединения с Программой деятельности МОУДОД ДМШ и утверждается директором школы.

3.2. Заведующий (руководитель) методическим отделением:

- планирует и организует работу отделения;
- осуществляет руководство работой МО, организует подготовку и проведение заседаний, отвечает за порядок ведения и своевременного представления планово-отчетной документации в администрацию школы;
- способствует изучению, обсуждению и распространению передового педагогического опыта, организует внедрение в учебный процесс отделения современных методик и педагогических технологий;
- создает и систематизирует фонд методических материалов отделения;
- анализирует методические доклады, разработки;
- участвует в работе жюри школьных мероприятий (смотров, конкурсов, концертов и т. д.) подготовке педсоветов;
- принимает участие в составлении плана повышения квалификации преподавателей, предлагает тематику методических мероприятий;

- обеспечивает взаимодействие МО с другими МО музыкальных школ и ДМШ зонального методического объединения;
- участвует в работе Зонального Методического совета;
- в составе экспертных групп оценивает результаты педагогической деятельности в рамках аттестации на соответствующие категории;
- посещает уроки преподавателей согласно плана работы, анализирует и организует контроль за формами и методами преподавания, выполнением учебных планов и программ, переводными и выпускными экзаменами; по результатам проверки вносит предложения по совершенствованию направлений работы на педагогический совет, в администрацию школы»
- утверждает календарные планы преподавателей и индивидуальные планы учащихся, оказывает методическую помощь преподавателям; готовит материалы для составления расписания занятий;
- организует проведение экзаменов и академических концертов, контрольных уроков, мероприятий по общественно-просветительской деятельности своего объединения.

Утверждаю:
Директор МОУДОД ДМШ

Гребенюк В. М.

«___» _____ 20 ___ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ (отделении)

МОУДОД «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

г. НОВОКУБАНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН

Принято
решением педсовета
МОУДОД ДМШ
протокол № _____
от «___» _____ 20 ___ г.